

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA UNIDAD IZTAPALAPA
COORDINACIÓN DE SISTEMAS ESCOLARES
ABRIL DE 2020

PREGUNTAS FRECUENTES SOBRE RECTIFICACIÓN DE CALIFICACIÓN

1. Mi calificación no es la correcta ¿Cómo puedo solicitar una rectificación de calificación del trimestre 19-O?

R: En primer lugar, recuerda que la rectificación de calificación sólo es para evaluación **GLOBAL** y de **RECUPERACIÓN**.

Tu profesor (a) tendrá que enviar un correo a csera@xanum.uam.mx con los siguientes datos:

- a) Nombre del alumno (a)
- b) Matrícula del alumno (a)
- c) División
- d) Licenciatura
- e) Clave de la UEA
- f) Nombre de la UEA
- g) Grupo
- h) Número de empleado (a)
- i) Nombre del profesor (a)
- j) Calificación que se asignó y la calificación que debe ser**
- k) Foto de la identificación del profesor (a). A saber: credencial de la UAM o en su defecto credencial del INE.

La CSE se encargará de revisar los datos contenidos en el mensaje enviado por tu profesor (a), después generará el acta y por último modificará la calificación en tu kárdex.

NOTA: CUANDO EL PERIODO DE CONTINGENCIA TERMINE, TU PROFESOR (A) DEBERÁ ACUDIR AL ÁREA DE SISTEMAS ESCOLARES PARA FIRMAR EL ACTA FÍSICA.

2. Junto con mi profesor (a) solicité una rectificación de calificación, pero faltó que mi profesor (a) firmara el acta ¿Qué debo hacer?

R: Avisa a tu profesor (a) que deberá solicitar a la CSE el registro de la calificación. Basta con que envíe un mensaje a la siguiente dirección electrónica: csera@xanum.uam.mx

NOTA: CUANDO EL PERIODO DE CONTINGENCIA TERMINE, TU PROFESOR (A) DEBERÁ ACUDIR AL ÁREA DE SISTEMAS ESCOLARES PARA FIRMAR EL ACTA FÍSICA.